

**Statuts de l'AUPPC modifiés  
par l'AGE du 14 avril 2018**

**ARTICLE PREMIER**

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre : Association des Usagers du Port de Plaisance de Carentan (AUPPC)

**ARTICLE 2 - BUT OBJET**

Cette association a pour objet :

- d'être l'interlocuteur auprès du concessionnaire, commune et communauté de communes, au nom des usagers du port de plaisance de Carentan.
- de promouvoir les intérêts communs des usagers du port de plaisance de Carentan.
- d'organiser ou de participer à des manifestations ayant un lien direct ou indirect avec la plaisance.
- d'informer les usagers des projets et des évolutions du port.
- d'assurer, le cas échéant, la défense collective des intérêts individuels de ses membres.

**ARTICLE 3 - SIÈGE SOCIAL**

Le siège social est fixé au 962, rue de la Montchatonnière 50200 TOURVILLE sur Sienne  
Il pourra être transféré par simple décision du conseil d'administration.

**Article 4 - DUREE**

La durée de l'association est illimitée.

**ARTICLE 5 - COMPOSITION**

L'association se compose de membres actifs ou adhérents ayant versé leur cotisation annuelle.

**ARTICLE 6 - ADMISSION**

Pour faire partie de l'association, il faut être locataire (ou son mandataire) d'un emplacement au port de plaisance de Carentan ou figurer sur la liste d'attente d'un emplacement.

**ARTICLE 7 - MEMBRES – COTISATIONS**

Sont membres actifs ceux qui ont pris l'engagement de verser une cotisation annuelle. Cette cotisation est revue et votée à chaque assemblée générale.

**ARTICLE 8. - RADIATIONS**

La qualité de membre se perd par :

- a) La démission;
- b) Le décès;

c) La radiation prononcée par le conseil d'administration pour non-paiement de la cotisation ou pour motif grave, l'intéressé ayant été invité par lettre recommandée à fournir des explications devant le bureau.

#### **ARTICLE 9. - AFFILIATION**

La présente association est adhérente à l'UNAN, l'Union Nationale des Associations de Navigateurs. Elle peut par ailleurs adhérer à d'autres associations, unions ou regroupements par décision du conseil d'administration.

#### **ARTICLE 10. - RESSOURCES**

Les ressources de l'association comprennent :

- 1° Le montant des droits d'entrée et des cotisations;
- 2° Les subventions de l'Etat, des départements et des communes.
- 3° Les recettes occasionnelles sur manifestations.
- 4° Les dons.

#### **ARTICLE 11 - ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE**

L'assemblée générale ordinaire comprend les membres de l'association à jour de leur cotisation. Elle se réunit une fois par an.

Le quorum est fixé au quart des membres.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins du secrétaire.

L'ordre du jour figure sur les convocations, il est fixé par le bureau.

Tout membre de l'association peut demander par écrit qu'une question figure à l'ordre du jour.

Le président, assisté des membres du conseil, préside l'assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe) à l'approbation de l'assemblée.

L'assemblée générale fixe le montant des cotisations annuelles et du droit d'entrée à verser par les différentes catégories de membres.

Les décisions sont prises à la majorité simple des voix des membres présents ou représentés.

Il est procédé, après épuisement de l'ordre du jour, au renouvellement des membres sortants du conseil.

Toutes les délibérations sont prises à main levée, excepté l'élection des membres du conseil.

#### **ARTICLE 12 - ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE**

Si besoin est, ou sur la demande d'un quart des membres inscrits, le président peut convoquer une assemblée générale extraordinaire, suivant les modalités prévues à l'article 11.

#### **ARTICLE 13 - CONSEIL D'ADMINISTRATION**

L'association est dirigée par un conseil de 9 membres, élus pour trois années par l'assemblée générale et renouvelable chaque année par tiers.

En cas de vacances, le conseil pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la plus prochaine assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'expiration du mandat des membres remplacés.

Le conseil d'administration se réunit au moins une fois tous les six mois, sur convocation du président, ou à la demande du quart de ses membres.

Les décisions sont prises à la majorité des voix; en cas de partage, la voix du président est prépondérante.

Tout membre du conseil qui, sans excuse, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives sera considéré comme démissionnaire.

#### **ARTICLE 14 – LE BUREAU**

Le conseil d'administration élit parmi ses membres un bureau composé de :

- 1) Un président , 2) Un vice-président,
- 3) Un secrétaire, 4) Un secrétaire adjoint,
- 5) Un trésorier, 6) un trésorier adjoint.

Le bureau assume la gestion des affaires courantes.

Le Président représente l'Association dans tous les actes de la vie civile.

Sur décision du Conseil d'Administration à la majorité absolue, il a qualité pour engager toutes démarches au nom de l'Association et notamment ester en justice.

#### **ARTICLE 15 – INDEMNITES**

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du conseil d'administration et du bureau, sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l'accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire présente, par bénéficiaire, les remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation.

#### **ARTICLE - 16 - REGLEMENT INTERIEUR**

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

#### **ARTICLE - 17 - DISSOLUTION**

En cas de dissolution prononcée selon les modalités prévues à l'article 12, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés, et l'actif, s'il y a lieu, est dévolu conformément aux décisions de l'assemblée générale extraordinaire qui statue sur la dissolution.

« Fait à Carentan, le 20 avril 2018»

Le secrétaire : Régis Lesage

Le président : Patrick Herman



Date de déclaration : 22 septembre 2015 sous le N° W503002396.

Parution au Journal Officiel sous l'annonce n° 847 page 4653 en date du 03 octobre 2015.

Modifié par l'Assemblée Générale Extraordinaire du 14 Avril 2018.